**OŚWIADCZENIE RODZICA /PRAWNEGO OPIEKUNA**

**w sprawie regulowania należności publicznoprawnych**

( Ustawa z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych Dz. U. z 2022 r poz. 2082,

art.52 ust.15 z póź. zm.) za pobyt dziecka w Bursie Szkolnej w Miechowie ulica: Henryka Sienkiewicza 27a , od dnia **03.09.2023 r.**

Jako rodzic/ prawny opiekun………………………………………………………………………………………………………………..

 / nazwisko i imię rodzica lub prawnego opiekuna /

1. Zobowiązuję się do:

 1) regularnego wnoszenia opłaty za pobyt mojego dziecka:

……………………………………………………………………...

 / nazwisko i imię dziecka /

w Bursie za :

**a**) zakwaterowanie w wysokości **80,00 zł**. miesięcznie (słownie: osiemdziesiąt złotych)

**b)** całodzienne wyżywienie w stołówce bursy w wysokości **17,00 zł**(słownie: siedemnaście złotych zero groszy) - dzienna stawka śniadanie, obiad, kolacja.

2. Zobowiązuję się do regulowania, do 25-go każdego miesiąca, wszelkich płatności związanych
z pobytem mojego dziecka w bursie na konto:

 **Bursa Szkolna w Miechowie Krakowski Bank Spółdzielczy oddział w Miechowie**

**63 8591 0007 0200 0792 3090 0003**

Jeśli wpłata wpłynie na konto po 25-tym będą naliczane ustawowe odsetki. Na dowodzie wpłaty należy wpisać nazwisko i imię dziecka oraz informację , że opłata dotyczy wyżywienia i zakwaterowania za miesiąc (np. wrzesień2023)

Na dowodzie wpłaty należy zawsze wpisać imię i nazwisko dziecka.

 Wyrażam zgodę na odbiór przez moje dziecko wystawionego dokumentu dotyczącego płatności.

3. Za zwłokę w uiszczaniu opłat za zakwaterowanie i wyżywienie będą naliczane odsetki karne

w wysokości odsetek podatkowych.

4. W przypadku nieuiszczania przez rodzica / prawnego opiekuna należności za zakwaterowanie

i wyżywienie za okres jednego miesiąca dziecko zostanie skreślone z listy mieszkańców, a Bursa

podejmie odpowiednie środki zgodnie z art.18a ustawy o postępowaniu egzekucyjnym

w administracji, a także może wystąpić z wnioskiem o umieszczenie dłużnika w Rejestrze Należności

Publicznoprawnych.

5. Dyrektor Bursy może obniżyć wysokość opłaty za zakwaterowanie i wyżywienie do wysokości

proporcjonalnej do liczby dni nieobecności dziecka w bursie z powodu choroby lub innych ważnych

przyczyn na podstawie złożonego przez rodzica/ prawnego opiekuna wniosku o obniżenie płatności

z podaniem przyczyny nieobecności, a w przypadku wyjazdu na wycieczkę szkolną należy do wniosku dołączyć zaświadczenie ze szkoły informujące o wyjeździe ucznia.

Obniżenie płatności uwzględnia się od następnego dnia po zgłoszeniu ( telefonicznym, e-mailowym

lub osobistym) nieobecności dziecka w bursie o ile zgłoszenie nastąpi do godz. 10.00, a jeżeli po godz.

10.00 to od drugiego dnia nieobecności.

6. W przypadku nadpłaty za pobyt dziecka w Bursie lub zwrotów za zgłoszoną nieobecność (np. za okres choroby) Rodzic / Opiekun prawny, wyraża zgodę na dokonanie przelewu nadpłaty na podane przez Rodzica / Opiekuna prawnego konto:

**Nr konta do zwrotu nadpłaty**……………………………………………………………………………………………………………

**Imię i nazwisko właściciela konta**………………………………………………………………………………………………………

**Adres zamieszkania (z kodem pocztowym) właściciela konta podany w banku**…………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Rodzic / Opiekun prawny jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Bursy w przypadku zmiany nr konta, właściciela konta lub adresu zamieszkania (z kodem pocztowym) właściciela konta podanego.

7. Za okres ferii zimowych, przerw świątecznych i innych dni ustawowo wolnych od zajęć szkolnych,

lub w przypadku zamknięcia Bursy np. z powodu awarii, Bursa nie pobiera opat za zakwaterowanie

i wyżywienie.

Miechów, dnia…………………………………….

 ……………………………………………………………..

 /podpis rodzica/opiekuna prawnego /